



Mitteldeutsche Produktenbörse e.V.  
Hauptgeschäftsstelle Dresden  
Räcknitzhöhe 35  
01217 Dresden

Vorstand: Martina Lassotta (Vorsitzende)  
Geschäftsführer: Volker Teitge  
VR 4076 (AG Dresden)  
Steuer-Nr. 203/140/04516

Tel.: 0049 (0351) 436 1964  
Fax: 0049 (0351) 436 1961

info@mpb-online.com  
<http://www.mpb-online.com>

Bankverbindung:  
Dresdner Bank AG Dresden  
Konto-Nr.: 0 400 087 000  
Bankleitzahl: 850 800 00

## **Notierungsordnung zur Ermittlung und Feststellung der Preise für Getreide, Ölsaaten, Mühlenprodukte, Futtermittel, Kartoffeln**

### **1. Zweck der Notierung**

1. Die Feststellung und Bekanntgabe der Preise für Getreide, Ölsaaten, Mühlenprodukte, Futtermittel, Kartoffeln i.S.v. § 22 Börsenordnung obliegt dem Börsenvorstand unter Mitwirkung der von ihm bestellten Notierungskommission.
2. Die Preise geben den Wert der notierten Ware am Notierungstag bzw. den beiden vorangegangenen Geschäftstagen an. Die Notierungskommission kann daneben einen erläuternden Bericht über den Geschäftsablauf am Notierungstag geben (Tendenzbericht).

### **2. Notierungsgrundlage**

1. Gegenstand der Notierung ist der Großhandelsabgabepreis für prompte Lieferung und spätere Termine. Die nähere Festlegung dieser Preise, insbesondere die Festlegung der Qualität, der Parität, der notierungsfähigen Mengen, der Frachten und Verpackung erfolgt durch die Notierungskommission.
2. Die Preise werden auf der Grundlage der Preisvereinbarungen festgestellt, welche in Kaufverträgen zwischen Börsen- bzw. Vereinsmitgliedern und Käufern enthalten sind. Soweit die getätigten Geschäfte zur Feststellung der Preise nicht ausreichen, soll auch die Geschäftslage der Region mit berücksichtigt werden.

Die Kontrakte, die der Notierung zugrunde liegen, müssen marktrepräsentativ und am Notierungstag oder den beiden vorausgegangenen Geschäftstagen abgeschlossen worden sein. Sie müssen in ausreichender Anzahl vorliegen und genügend große Partien (ab 100 t) umfassen. Bei umfangreicher Marktbewegung mit kleineren Mengen unter 100 t ist die Quantität entsprechend zu kennzeichnen.



#### **4. Pflichten der Kommissionsmitglieder u. Börsenmitglieder**

1. Die Mitglieder der Notierungskommission haben sich um eine möglichst umfassende Kenntnis der jeweiligen Geschäftslage zu bemühen. Ihre Kenntnis soll sowohl auf den geschäftlichen Erfahrungen der durch sie vertretenen Unternehmen am Markt als auch auf weiteren von den Kommissionsmitgliedern eingeholten Informationen beruhen. Insbesondere stützen sie sich auf die aktuellen Informationen aller an der Preisfindung teilnehmenden Mitglieder.
2. Die Mitglieder der Notierungskommission und die Börsen- u. Vereinsmitglieder, die Preise melden, sind zur wahrheitsgemäßen Preisangaben verpflichtet.
3. Auf Verlangen des Leiters der Notierungskommission haben sie ggf. dem Geschäftsführer des Vereins die Richtigkeit der Preisangaben ggf. durch Vorlage der Kontrakte oder anderer geeigneter Unterlagen nachzuweisen.
4. Die Kommissionsmitglieder haben über das Zustandekommen der Notierungen und die ihnen anlässlich derselben zuteil gewordenen Informationen Stillschweigen zu bewahren. Die gilt auch für den Börsen- bzw. Vereinsvorstand und dessen Beauftragte.

#### **5. Teilnahmepflicht**

Ordentliche Kommissionsmitglieder haben bei Verhinderung ihren Stellvertreter zu benachrichtigen und um dessen Mitwirkung zu bitten.

#### **6. Leitung des Notierungsverfahrens**

1. Die Leitung obliegt dem Vorsitzenden der Notierungskommission. Dieser und seine beiden Stellvertreter werden vom Vorstand der Böse bestellt.
2. Der Vorsitzende der Notierungskommission hat sein Amt unparteiisch auszuüben.

#### **7. Notierungsverfahren**

1. Die Notierungen werden wöchentlich oder in anderer Zeitabfolge durchgeführt. Die Notierung findet zu dem vom Vorstand bestimmten Zeitpunkt statt.



